

Fysioterapian työelämäharjoittelu

Nämä ovat Metropolia Ammattikorkeakoulun fysioterapian tutkinto-ohjelman harjoitteluun liittyvät wiki-sivut

Harjoittelujaksot:

Fysioterapian opiskelijalla on viisi erilaista käytännön harjoittelujaksoa 3,5 vuoden aikana

Harjoittelujaksojen materiaalit:

Fysioterapiaharjoittelu 1

- [FT1 - tavoitteet ja tehtävät](#)
- [Oppimispäiväkirjan ohje](#)
- [Hyväksytyyn työelämäharjoittelujakson kriteerit](#)
- [Arviointilomake](#)

Fysioterapiaharjoittelu 2

- [FT2 - tavoitteet ja tehtävät](#)
- [Infokirje](#)
- [Fysioterapiaprosessi](#)
- [Arviointilomake](#)
- [Asiakastilanteesta käytävän keskustelun tueksi](#)

Fysioterapiaharjoittelu 3

- [FT3 - tavoitteet ja tehtävät](#)
- [Infokirje](#)
- [Fysioterapiaprosessi](#)
- [Arviointilomake](#)
- [Asiakastilanteesta käytävän keskustelun tueksi](#)

Fysioterapiaharjoittelu 4

- [FT4 - tavoitteet ja tehtävät](#)
- [Hyväksytyyn työelämäharjoittelujakson kriteerit](#)
- [Fysioterapiaprosessi](#)
- [Arviointilomake](#)
- [Asiakastilanteesta käytävän keskustelun tueksi](#)

Fysioterapiaharjoittelu 5

- [FT5 - tavoitteet ja tehtävät](#)
- [Infokirje](#)
- [Hyväksytyyn työelämäharjoittelujakson kriteerit](#)
- [Arviointilomake](#)

Ohjaava opettaja keskustelee harjoittelun ohjaajan kanssa ja kirjaa ylös millaisia ajatuksia ohjaajalla työyhteisössä on herännyt (ideat kehittämiseen, ideat täydennyskoulutuksista). Tulosta tämä lomake. Lomake palautetaan Anun/ Nean pöydälle: https://docs.google.com/document/d/12KqGAA_r-zMipbRY-qCfnZ1oURb2jmpp1lPepp3s5fY/edit

Fysioterapiaharjoittelujaksojen ajankohtien sijoittuminen lukukausille

Laskutusohje:

Seurantalomake (lataa alla olevasta linkistä) täytetään harjoittelupaikassa ja toimitetaan tämän jälkeen kyseisen yksikön talousosastolle. Talousosasto tekee siitä ohjaussopimuksen mukaisen laskun Metropolialle ja laittaa liitteeksi seurantalomakkeen. Laskutusosoitteet on mainittu seurantalomakkeessa. Epäselvissä sopimus- ja laskutusasioissa voitte olla yhteydessä fysioterapian harjoitteluasioita koordinoivaan koulutus suunnittelija Auli Räsäseen ([auli.rasanen\(at\)metropolia.fi](mailto:auli.rasanen(at)metropolia.fi)). Harjoittelun sisällöllisiin kysymyksiin vastaavat ohjaavat opettajat.



Syksyn 2020 harjoittelupaikkojen haku

[Syksyn 2020 harjoittelujaksot](#)

Organisaatio: Tarjoa harjoittelupaikkaa alla olevilla lomakkeilla. Myös opiskelija ilmoittaa harjoittelupaikkansa alla olevilla lomakkeilla.

Fysioterapiaharjoittelu 1 30.11. - 11.12.2020, SXB20K2: <https://forms.gle/Qzg8Jo3i4XnQ4zu19>

Fysioterapiaharjoittelu 2 7.9. - 2.10.2020, SXB19K1 + K2: <https://forms.gle/QkBVifaU1rBCoWry6>

Fysioterapiaharjoittelu 3 2.11. - 11.12.2020, SXB18S1: <https://forms.gle/axN59VJC995UmuGp8>

Fysioterapiaharjoittelu 4 28.9. - 6.11.2020, SXB18K1: <https://forms.gle/Ys1dfekbF44S5bHN9>

Fysioterapiaharjoittelu 5 7.9. - 16.10.2020, SXB17S1: <https://forms.gle/8uV1VwXGC9xzHkx7>

FT5 harjoittelu aika on 6 viikkoa, harjoittelu voi sijoittua myös joustavasti syksyn ajalle.

Kevään 2021 harjoittelupaikkojen haku

[Kevään 2021 harjoittelujaksot](#)

Organisaatio: Tarjoa harjoittelupaikkaa alla olevilla lomakkeilla. Myös opiskelija ilmoittaa harjoittelupaikkansa alla olevilla lomakkeilla.

Fysioterapiaharjoittelu 1 3.5.-14.5.2021, SXB20S1: <https://forms.gle/8YgaAL7ccyumQh4k8>

Fysioterapiaharjoittelu 2 1.2. - 26.2.2021, SXB19S1: <https://forms.gle/vcFymmPvT1WiqCwPA>

Fysioterapiaharjoittelu 3 12.4. - 21.5.2021, SXB19K1 + K2: <https://forms.gle/sa9yvWqRUdpJcJmK8>

Fysioterapiaharjoittelu 4 1.3. - 9.4.2021, SXB18S1: <https://forms.gle/eb8gTCJwCYxLJ2wt6>

Fysioterapiaharjoittelu 5 18.1. - 26.2.2021, SXB18K1: <https://forms.gle/nskbRZ8cmPQFkPFS9>

FT5 harjoittelu aika on 6 viikkoa, harjoittelu voi sijoittua myös joustavasti kevään ajalle.

Seurantalomake, yleinen (laskun liitteeksi)

(HUS) Seurantalomake (laskun liitteeksi)

Mikäli T:mi tai yksityinen elinkeinonharjoittaja laskuttaa ohjauskorvauksen, tarvitaan laskun liitteenä seurantalomake sekä YEL-todistus.

ROKOTUKSET

Opiskelija selvittää minkälainen rokotussuoja harjoittelukontektissa vaaditaan ja huolehtii rokotukset kuntoon ennen harjoittelujakson alkua. Katso lisätietoa OMAsta opiskelijaterveydenhuollon sivuilta - Helsingin toimipisteet - rokotukset. Lisätietoa myös THL:n sivuilta .

Opiskelija: Katso [Opiskelijan sivulta](#) lisätietoa rokotuksista ja muista harjoitteluun liittyvistä asioista.

Tiedoksi harjoittelusta:

Fysioterapiaharjoittelu 5: Opiskelijat hankkivat harjoittelupaikan itse ja suunnittelevat ajoituksen lukukaudelle oman hops:n mukaan. Tässä viimeisessä harjoittelussa vastuuhenkilön/ohjaajan ei tarvitse olla fysioterapeutti. Vastuuhenkilö täytyy kuitenkin nimetä. Opiskelija voi myös ahotoida harjoittelun kesätyökokemuksella fysioterapeutin työstä.

MAHDOLLISUUS SUORITTAÄ FYSIOTERAPIAHARJOITTELU 5 MYÖS KESÄLLÄ: Opiskelijan, joka suorittaa harjoittelun kesällä, tulee tiedottaa harjoittelupaikassa opettajien vapaajaksosta. Tällöin koulun puolelta ei ole ohjaavaa opettajaa käytössä. Viimeistä harjoittelua suorittaessaan opiskelijalla tulee olla edeltävinä opintoina vähintään Fysioterapiaharjoittelu 3 suoritettuna. Harjoittelu 4 ja harjoittelu 5 suoritusjärjestyksen voi vaihtaa.

Fysioterapiaharjoittelut 1, 2, 3 ja 4 harjoittelu tapahtuu fysioterapeutin ohjaamana. Fysioterapiaharjoittelu 3 ja 4 eivät enää kohdennu vain tietyille asiakasryhmille (tules fysioterapia ja neurologinen fysioterapia), vaan asiakkaat ovat valitut harjoittelupaikan toiminnasta riippuen kumpia tahansa.

JOBIIILI – HARJOITTELUKAVARAUSJÄRJESTELMÄ

Tarjota harjoittelupaikkoja [Jobiili.fi](#) järjestelmässä

Jobiili on sähköinen harjoittelupaikkavarauksjärjestelmä, joka on ammattikorkeakoulujen yhteinen (sosiaali- ja terveysalat). Harjoittelupaikkavarauksjärjestelmä toimii osoitteessa: <https://jobiili.fi>

Jobiili - Työnantajan ohjeet: https://youtu.be/5c1B-i7LcHM?list=PLU8nZb1Gc0WT6WRNbiF2Z8UjJ2C_CiHX_

Sosiaali- ja terveysalan opiskelijoiden henkilökortti HUS-harjoittelua varten

Tutkinto-ohjelman antaman erillisen ohjeistuksen mukaisesti: Sosiaali- ja terveysalan tutkinto-ohjelmien opiskelijoiden tulee hankkia kuvallinen henkilökortti, jos harjoittelu tapahtuu jossakin Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiriin ("HUS") toimipisteessä. Tämä kortti tehdään opiskelija- ja hakijapalveluissa. Henkilökorttia varten opiskelijan tulee täyttää e-lomake ja liittää siihen kuva.

Lue alla olevat päivitettyt ohjeet tarkkaan:

- Kuvan pitää olla passikuvantyyppinen kasvoin rajattu digitaalinen värikuva.
- Kuvan taustalla ei saa näkyä mitään.
- Kuvan on oltava 500*653 pixeliä. Yhdenkään pixelin poikkeamia ei hyväksytä.
- Emme käsittele väärän kokoisia tai väärin rajattuja kuvia
- Kuva on tallennettava JPEG muodossa. Tiedostopääte voi olla .jpg tai .jpeg.

Liitäthän kuvan e-lomakkeelle heti lomaketta täyttäessäsi, niin järjestelmään ei tallennu keskeneräisiä hakemuksia.

Linkki e-lomakkeelle <https://elomake.metropolia.fi/lomakkeet/26109/lomake.html>, kirjaudu Metropolian käyttäjätunnuksellasi ja salasanelasi.
• Hakemus tulee olla tehtynä viimeistään kaksi viikkoa ennen harjoittelun alkua, niin ehdit saamaan kortin ajoissa

Saat sähköpostin, kun korttisi on noudettavissa Myllypuron aulapalveluista. Kortti pitää noutaa henkilökohtaisesti. Ota mukaasi kuvallinen henkilöllisyystodistus (passi, ajokortti, myös digitaalinen ajokortti hyväksytään, henkilökortti).

Lisätietoja opiskelijapalvelut@metropolia.fi

