

Geronomiopiskelijoiden työelämäharjoittelu

Nämä ovat Metropolia Ammattikorkeakoulun [vanhustyön tutkinto-ohjelman harjoitteluun liittyvät wiki-sivut](#)

Geronomiopiskelijalla on viisi erilaista käytännön harjoittelujaksoa 3,5 vuoden aikana. Harjoittelua on kokonaisuudessaan 29 viikkoa 2 päivää. Harjoitteluja räätälöidään usein totutusta enemmän ja opiskelijat voivat suorittaa opintoja eri aikaan kurssitoverihinsa nähden.

Geronomin toimenkuva ei ole selkeä monessakaan paikassa, tarkoituksena onkin harjoittelujen kautta myös kasvattaa geronomien tunnettavuutta kentällä ja vahvistaa sekä kehittää vanhustyötä.

1 v		2 v		3 v		3,5 v	
1lk	2lk ★	3lk ★	4lk ★	5lk	6lk ★	7lk ★	

Harjoittelujaksojen sijoittuminen eri lukukausille.

Opiskelijalle

[Opiskelijan sivu \(Vanhustyö\)](#)

[Opiskelijan sivu \(Kaikille yhteiset\)](#)

Geronomitutkinnon osaamistavoitteet:

- [Kompetenssit](#)
- Harjoittelujen [osaamistavoitteet](#)

Harjoittelut syyslukukaudella 2019

2. harjoittelu (3. lk) - Gerontologinen hoiva- ja hoitotyö (7 op = 5 vkoa)
28.10. - 29.11.2019
3. harjoittelu (4. lk) - Ikäihminen kotiympäristössä (7 op = 5 vkoa)
4.11. - 9.12.2019
4. harjoittelu (6. lk) - Palveluohjaus ja vahvistava asiakastyö (7 op = 5 vkoa)
9.9. - 11.10.2019
5. harjoittelu (7. lk) - Vanhustyön johtaminen ja kehittäminen (15 op = 10 vkoa)
26.8. - 8.11.2019

Hyvät yhteistyökumppanit!



Harjoittelut kevätlukukaudella 2019

2. harjoittelu (3. lk) - Gerontologinen hoiva- ja hoitotyö (7 op = 5 vkoa)
25.3. - 30.4.2019
3. harjoittelu (4. lk) - Ikäihminen kotiympäristössä (7 op = 5 vkoa)
8.4. - 15.5.2019
4. harjoittelu (6. lk) - Palveluohjaus ja vahvistava asiakastyö (7 op = 5 vkoa)
28.1. - 1.3.2019
5. harjoittelu (7. lk) - Vanhustyön johtaminen ja kehittäminen (15 op = 10 vkoa)
15.1. - 1.4.2019 (jakson aikana viisi päivää teoriaopintoja)

Harjoittelun laskutus:

Ohjauslaskun liite (lataa alla olevista linkeistä organisaation käyttämä lomake) täytetään harjoittelupaikassa ja toimitetaan sen jälkeen kyseisen yksikön talousosastolle. Harjoittelupaikan talousosasto tekee siitä ohjaussopimuksen mukaisen laskun Metropolialle ja laittaa lomakkeen laskun liitteeksi.

Mikäli T:mi tai yksityinen elinkeinonharjoittaja laskuttaa ohjauskorvauksen, tarvitaan laskun liitteenä seurantalomake sekä YEL-todistus.

Laskutettavien päivien lukumäärä löytyy yllä olevasta harjoittelujen erittelystä.

Laskutusosoite

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy, 16800534, PL 861, 00019 SSC
Verkkolaskujen yhteystiedot: Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy, Y-tunnus 2094551-1 Verkkolaskuosoite: TE003720945511, Operaattori Tieto Oyj, Välttäjän tunnus 003701011385

Lasku tulee olla toimitettu viimeistään 30 vrk harjoittelun päättymisestä.

Epäselvissä sopimus- ja laskutusasioissa voitte olla yhteydessä assistentti Arja Puuraan (arja.puura@metropolia.fi).

Syyslukukauden 2019 harjoittelupaikat

Ole hyvä ja ilmoita harjoittelupaikoista Jobiilissa, ohjelma toimii osoitteessa <https://jobiili.fi>

JOBIIILI on ammattikorkeakoulujen sosiaali- ja terveysalan harjoittelupaikkajärjestelmä ([käyttöohje](#))

Syksyn 2019 harjoitteluja koskeva Jobiili-aikataulu:

Työnantajat tallentavat harjoittelupaikkailmoitukset Jobiiliin. Opiskelijoiden oman ammattikorkeakoulun alueen harjoittelupaikkojen varaus alkaa to 28.3.2019 klo 9.00. Kaikki Suomen harjoittelupaikat kaikkien ovat AMK-opiskelijoiden varattavissa ke 24.4.2019.

Kevään 2020 harjoitteluja koskeva Jobiili-aikataulu:

Työnantajat tallentavat kevään 2020 harjoittelupaikkailmoitukset Jobiiliin **ke 16.10.2019** mennessä. Tämän jälkeen ne ovat opiskelijoiden selailtavissa kahden viikon ajan. Työnantajat voivat tallentaa harjoittelupaikkoja myös tämän päivämäärän jälkeen. Tällöin paikat näkyvät heti opiskelijoille. Opiskelijoiden oman ammattikorkeakoulun alueen harjoittelupaikkojen varaus alkaa **ke 30.10.2019 klo 9.00**. Kaikki Suomen harjoittelupaikat kaikkien ovat AMK-opiskelijoiden varattavissa **ti 26.11.2019 klo 9.00** alkaen.

Jobiiliin tilannehuone <https://sites.google.com/w3.fi/jobiilitilannehuone>

Tilannehuone ei päivity automaattisesti, päivitä sivu viimeisimmän tilanteen lataamiseksi.

Lisätietoa harjoitteluista:

Elisa Ollila, lehtori, [elisa.ollila\(at\)metropolia.fi](mailto:elisa.ollila(at)metropolia.fi), 040 8401745

Vastuupettajat:

1. harjoittelu (toteutuu projektina)

Elisa Ollila, lehtori
[elisa.ollila\(at\)metropolia.fi](mailto:elisa.ollila(at)metropolia.fi), 040 8401745

2. harjoittelu

Mari Heitto, tutkintovastaava
[mari.heitto\(at\)metropolia.fi](mailto:mari.heitto(at)metropolia.fi), 040 7698714

3. harjoittelu

Satu Vahaluoto, lehtori
[satu.vahaluoto\(at\)metropolia.fi](mailto:satu.vahaluoto(at)metropolia.fi), 040 6743377

4. harjoittelu

Anna Puustelli-Pitkänen, lehtori
[anna.puustelli-pitkanen\(at\)metropolia.fi](mailto:anna.puustelli-pitkanen(at)metropolia.fi), 040 6823326

5. harjoittelu

Mia Rosenström, lehtori
[mia.rosenstrom\(at\)metropolia.fi](mailto:mia.rosenstrom(at)metropolia.fi), 040 6790779

Työpaikkailmoitukset

Opiskelijoille julkaistavat työtarjoukset voi ilmoittaa [tällä lomakkeella](#).

Ohjauslaskun liitteet

[Yleinen seurantalomake](#)

Helsingin kaupungin lomake

[Sosiaali- ja terveydenhuoltoala](#)